

## Tanggungjawab orang berdaftar Cukai Perkhidmatan

### Bila Cukai dikenakan

- Apabila orang bercukai telah didaftarkan di bawah Seksyen 13 Akta Cukai Perkhidmatan 2018, orang berdaftar hendaklah mengenakan cukai perkhidmatan ke atas semua Perkhidmatan barang bercukai dibekalkan bermula dari tarikh kuatkuasa pendaftaran seperti yang dikehendaki di bawah Akta Cukai Perkhidmatan 2018.

### Pengeluaran Invois

- Orang berdaftar dikehendaki mengeluarkan invois dalam Bahasa Kebangsaan atau dalam Bahasa Inggeris yang mengandungi butir-butir seperti berikut kepada pelanggan:
  - i. no siri invois;
  - ii. tarikh invois;
  - iii. nama, alamat dan nombor pengenalan orang berdaftar;
  - iv. kuantiti dan deskripsi perkhidmatan ;
  - v. apa-apa diskaun yang ditawarkan;
  - vi. jumlah amaun yang kena dibayar tidak termasuk cukai, kadar cukai, dan jumlah cukai yang dikenakan ditunjukkan sebagai suatu amaun yang berasingan;
  - vii. apa-apa amaun yang disebut dalam mata wang selain ringgit hendaklah juga dinyatakan dalam ringgit pada kadar pertukaran perkhidmatan yang dipakai di Malaysia pada masa perkhidmatan dibekalkan.
- Tiada apa-apa perubahan boleh dibuat atas invois dan salinannya. Jika berlaku kesilapan invois dan salinannya hendaklah disifatkan sebagai batal dan ditandakan dengan jelas perkataan “DIBATALKAN”. Invois-invois yang telah dibatalkan bersama semula salinannya hendaklah dikemukakan untuk pemeriksaan bila dikehendaki.
- Jika sesuatu invois yang telah dikeluarkan hilang, Ketua Pengarah Kastam mempunyai kuasa untuk menganggarkan cukai yang patut dibayar.

### Pengemukakan Penyata Cukai dan Pembayaran Cukai

- Penyata Cukai dan Pembayaran Cukai hendaklah dikemukakan dalam borang SST-02 bagi setiap tempoh bercukai yang ditetapkan selewat-lewatnya pada hari terakhir bulan berikutnya untuk pembayaran cukai yang perlu dibayar kepada jabatan ini. Jika tiada pembayaran cukai bagi sesuatu tempoh bercukai berkaitan Penyata **NIL RETURN** perlu juga dikemukakan.
- Penyata SST-02 dan Pembayaran Cukai hendaklah dikemukakan secara elektronik melalui Portal [www.mysst.customs.gov.my](http://www.mysst.customs.gov.my) dari jam 7.30 pagi hingga 11.30 malam.
- Pembayaran cukai boleh juga dibuat secara pos dengan mengemukakan bank draf atau cek atas nama **Ketua Pengarah Kastam Malaysia** kepada Pusat Pemprosesan Kastam dengan syarat penyata SST-02 telah dikemukakan secara elektronik. Alamat pos CPC adalah seperti berikut:

PUSAT PEMROSESAN KASTAM (CPC)  
ARAS 1, BLOK A, KOMPLEKS KASTAM  
WPKL, JALAN SS 6/3, KELANA JAYA  
47301 PETALING  
JAYA SELANGOR.

## Asas Perakaunan

- Setiap orang kena cukai hendaklah mengakaunkan cukai atas asas bayaran mengikut masa pembekalan di bawah Akta Cukai Perkhidmatan 2018.

## Seorang yang berdaftar perlu memaklumkan secara bertulis kepada pegawai kanan kastam untuk pindaan apabila berlaku:

- Perubahan nama syarikat / perniagaan;
- Perubahan alamat perniagaan;
- Perubahan jenis/ status perniagaan;
- Perubahan pengarah, pemilik, rakan kongsi, pemegang jawatan utama;
- Pengambil alihan di bawah Usaha Berterusan; atau
- Perubahan alamat e-mel.

## Pindaan maklumat pendaftaran lain

- Syarikat boleh membuat sendiri pindaan kepada maklumat-maklumat lain dalam pendaftaran secara atas talian.

## Pembatalan pendaftaran

- Seorang orang berdaftar boleh memohon untuk membatalkan pendaftaran Cukai Perkhidmatan sekiranya;
  - tidak lagi membuat perkhidmatan bercukai;
  - kelulusan pendaftaran digunakan oleh syarikat lain;
  - pertukaran hak milik syarikat/perniagaan;
  - orang berdaftar diletakkan dibawah penerimaan atau likuidasi; atau
  - orang berdaftar telah diberi arahan dan didaftarkan oleh Ketua Pengarah Kastam sebagai orang kena cukai tunggal.
- Pendaftaran akan dibatalkan terus apabila;
  - Pemilik tunggal atau individu meninggal dunia
  - Syarikat dibubarkan atau menamatkan perniagaan.
- Ketua Pengarah mempunyai kuasa untuk membatalkan mana-mana pendaftaran Cukai Perkhidmatan sekiranya orang berdaftar gagal mematuhi apa-apa peruntukkan di bawah Akta Cukai Perkhidmatan 2018.

## Penyimpanan Rekod

- Semua rekod yang berkaitan dengan Cukai Perkhidmatan perlu disimpan di premis yang didaftarkan dalam Malaysia selama sekurang-kurangnya **tujuh (7) tahun**.
- Pihak Kastam berhak menyemak semua rekod yang berkaitan dengan Cukai Perkhidmatan sekiranya diarahkan.